

Утвержден решением
Общего собрания членов
Ассоциации оптиков
«15» декабря 2011 года

Изменения утверждены
Общим собранием членов
ОПТИЧЕСКОЙ АССОЦИАЦИИ
Протокол № 1 / 2016
«18» февраля 2016 года

УСТАВ

ОПТИЧЕСКОЙ АССОЦИАЦИИ

Российская Федерация
город Москва
2016 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья 1. Наименование.

- 1.1. Полное наименование: ОПТИЧЕСКАЯ АССОЦИАЦИЯ.
- 1.2. Сокращенное наименование: ОПТИЧЕСКАЯ АССОЦИАЦИЯ.
- 1.3. Полное наименование Ассоциации на английском языке: OPTICAL ASSOCIATION.
- 1.4. Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: OPTICAL ASSOCIATION.

Статья 2. Правовой статус. Цели и предмет деятельности Ассоциации.

2.1. ОПТИЧЕСКАЯ АССОЦИАЦИЯ (далее по тексту Устава «Ассоциация»), является корпоративной некоммерческой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Целями деятельности Ассоциации является:

2.2.1. Координация деятельности членов Ассоциации в рамках реализации целей, ради которых создана Ассоциация.

2.2.2. Повышение качества и доступности оказываемой помощи населению по оптической коррекции зрения, включая повышение качества непосредственно оптической продукции. Формирование культуры проверки и коррекции зрения, как части национальной программы заботы о здоровье нации.

2.2.3. Содействие формированию системы профессиональной подготовки кадров в области коррекции зрения и оптического бизнеса.

2.2.4. Представление и продвижение интересов Ассоциации и оптической отрасли в целом на государственном уровне.

2.2.5. Содействие развитию саморегулирования профессиональной деятельности оптического бизнеса.

2.2.6. Содействие формированию правил «цивилизованного» рынка, основанного на принципах этики бизнеса.

2.2.7. Оказание помощи членам Ассоциации в профессиональных вопросах.

2.2.8. Повышение престижа оптической профессии и отрасли.

2.3. Предметом деятельности Ассоциации является:

2.3.1. Представление и защита профессиональных интересов членов Ассоциации, объединение усилий и координация их деятельности, направленной на развитие отрасли медицинской оптики в Российской Федерации.

2.3.2. Участие в разработке законопроектов и иных нормативно-правовых актов, направленных на создание оптимальных условий развития сектора медицинской оптики и оптического бизнеса.

2.3.3. Согласование правил и стандартов по организации деятельности, связанной с коррекцией зрения и оказание услуг членам оптического сообщества, с последующим внедрением данных стандартов и правил в деятельность оптического сообщества.

2.3.4. Содействие внедрению негосударственной независимой экспертизы и саморегулирования в оптическом бизнесе. Содействие внедрению и реализации системы общественного профессионального контроля за деятельностью в сфере оптического бизнеса.

2.3.5. Организация общероссийских и региональных программ по внедрению медицинских стандартов по коррекции зрения, культуры проверки зрения, правил пользования оптической коррекцией.

2.3.6. Оказание содействия в защите от «контрафактной» продукции в оптическом бизнесе.

2.3.7. Представление и защита профессиональных интересов оптического сообщества, объединение усилий и координация деятельности оптического сообщества, направленное на развитие отрасли медицинской оптики в Российской Федерации.

2.3.8. Оказание содействия в развитии профессионального оптического образования, направленного на подготовку кадров (консультантов, оптометристов, сборщиков очков) для субъектов оптического бизнеса, и их информирование о достижениях и новинках в области оптики и офтальмологии.

2.3.9. Мониторинг и изучение оптического рынка России, а также зарубежного опыта в оптической отрасли.

2.4. Для достижения целей Ассоциация вправе:

2.4.1. Оказывать членам Ассоциации правовую, организационную, консультативную, экспертную и иную помощь.

2.4.2. Объединять и координировать деятельность членов Ассоциации по направлениям ее деятельности. Содействовать обмену опытом между членами Ассоциации по вопросам обеспечения качества товаров и услуг оптического бизнеса.

2.4.3. Организовывать и участвовать в проведении конференций, симпозиумов, выставок, «круглых столов», семинаров и иных мероприятий по актуальным вопросам медицинской оптики.

2.4.4. Сотрудничать с гражданами, отечественными и зарубежными союзами, ассоциациями и другими объединениями предпринимателей.

2.4.5. Организовывать и содействовать повышению профессионального уровня руководителей и специалистов членов Ассоциации.

2.4.6. Организовывать и осуществлять информационно-издательскую деятельность.

2.4.7. Применять к членам Ассоциации меры воздействия, установленные действующим законодательством и настоящим Уставом, в случае нарушений ими профессиональной деятельности, а равно в случае нарушений настоящего Устава.

2.4.8. Осуществлять сбор, обработку и хранение информации о членах Ассоциации в соответствии с действующим законодательством.

2.4.9. Содействовать разработке стандартов, нормативных документов и положений для оптического бизнеса, с учетом интересов членов Ассоциации и оптического сообщества в целом. Проводить экспертизу изделий медицинской оптики, оправ и солнцезащитных очков при соблюдении всех необходимых норм действующего законодательства Российской Федерации.

2.4.10. В соответствии с интересами членов Ассоциации организовывать и финансировать общероссийские, региональные программы для населения Российской Федерации по пропаганде «культуры проверки зрения», «культуры очковой и контактной коррекции», по иным вопросам, связанным с информированием населения о достижениях оптической индустрии.

2.4.11. Организовывать и финансировать независимые исследования в сфере оптического бизнеса в интересах Ассоциации.

2.5. Ассоциация не имеет в качестве основной своей деятельности цели извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

2.6. Ассоциация считается созданная как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.7. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», иными законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.8. Ассоциация несет ответственность за сохранность документов, обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в Центральные архивы в соответствии с установленным перечнем документов.

2.9. Ассоциация может иметь в собственности имущество, переданное ей членами Ассоциации, третьими лицами или приобретенное Ассоциацией от своего имени; приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права; заключать гражданско-правовые и трудовые договоры, нести ответственность; быть истцом и ответчиком в суде (в том числе в третейском суде), отвечать в судебном порядке имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.10. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланк.

2.11. Ассоциация имеет самостоятельный бухгалтерский баланс. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.12. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Ассоциация и соответствует таким целям.

2.13. Ассоциация может осуществлять один или несколько видов деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации и соответствующим целям деятельности Ассоциации, предусмотренным настоящим Уставом.

2.14. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерацией, Ассоциация вправе осуществлять на основании лицензии.

Статья 3. Адрес (место нахождения) Ассоциации.

3.1. Российская Федерация, город Москва.

Статья 4. Ответственность Ассоциации.

4.1. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

Статья 5. Источники формирования имущества Ассоциации.

5.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- ❖ вступительные (единовременные) взносы в размере, утвержденном решением Общего собрания членов Ассоциации;
- ❖ членские (регулярные) взносы, уплачиваемые членами Ассоциации в размере, утвержденном Общим собранием членов Ассоциации;

❖ дополнительные взносы, вносимые членами Ассоциации денежные средства на оплату непредвиденных расходов Ассоциации, необходимые для достижения уставных целей Ассоциации, определяемые в соответствии с решением Общего собрания членом Ассоциации.

❖ единовременные обязательные взносы, уплачиваемые членами Ассоциации в порядке и размере, утвержденном Общим собранием членом Ассоциации;

❖ добровольные имущественные взносы и пожертвования;

❖ целевые взносы;

❖ выручка от реализации товаров, работ или услуг;

❖ дивиденды (доходы, проценты), получаемые *по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

❖ доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

❖ другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления. Имущество, переданное Ассоциации, является ее собственностью.

Статья 6. Срок деятельности Ассоциации.

6.1. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

II. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ АССОЦИАЦИИ.

Статья 7. Принципы деятельности Ассоциации.

7.1. Ассоциация действует на основе следующих принципов:

1) добровольное вступление в число ее членом и выбытие из числа членом Ассоциации в порядке, определенном настоящим Уставом;

2) равенство в правах и обязанностях всех членом Ассоциации;

3) принятие решений органами управления Ассоциации с учетом интересов большинства членом Ассоциации;

4) информационная открытость;

5) внутренний и внешний контроль за деятельностью органов управления Ассоциации.

Статья 8. Функции Ассоциации.

8.1. Для достижения своих целей Ассоциация вправе осуществлять следующие функции:

1) разрабатывать и устанавливать требования к членству в Ассоциации, в том числе требования к вступлению и исключению из него;

2) привлекать к ответственности членом Ассоциации за нарушения, допущенные ими.

3) способствовать разрешению споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между членами Ассоциации и третьими лицами;

4) оказывать содействие в защите законных интересов членом Ассоциации в их отношениях с третьими лицами;

5) оказывать содействие в защите законных интересов членом Ассоциации в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными и судебными органами;

6) оспаривать в судебном порядке акты федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и действия (бездействия) этих органов, нарушающие права и законные интересы всех или части своих членов;

7) представлять интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также с международными организациями;

8) запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее функций, в установленном федеральными законами порядке;

9) содействовать установлению связей членов Ассоциации с российскими партнерами, государственными, коммерческими и научными организациями, работающими в аналогичных областях деятельности;

10) содействовать исследованиям разработанных проектов нормативных правовых актов, методик, методических рекомендаций, стандартов, регламентов и процедур, систем, программных продуктов, аналитических материалов;

11) проводить систематический внешний контроль качества деятельности, а также осуществлять проверку обоснованности поступающих писем, жалоб и заявлений на качество услуг, выполненных членам Ассоциации; применять по итогам проведенных проверок установленные Уставом Ассоциации меры воздействия к допустившим нарушения;

12) содействовать в разработке и обсуждении проектов законов и нормативных актов федеральных органов власти, органов власти субъектов Российской Федерации и органов власти местного самоуправления, государственных программ по вопросам, связанным с Ассоциацией;

13) содействовать благотворительной деятельности, делать пожертвования;

14) создавать имущественные фонды для использования их средств в соответствии с целями деятельности Ассоциации;

15) эксплуатировать и развивать материально-техническую и социальную базу Ассоциации для обеспечения деятельности Ассоциации и ее членов.

III. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ.

Статья 9. Требования к членам Ассоциации.

9.1. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные граждане и юридические лица.

9.2. Юридические лица и граждане, желающие вступить в Ассоциацию, подают на имя Председателя Координационного совета Ассоциации: письменное заявление о вступлении в Ассоциацию.

Статья 10. Права членов Ассоциации.

10.1. Члены Ассоциации вправе:

1) участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать органы управления Ассоциации и быть избранными в органы управления Ассоциации;

- 2) по своему усмотрению выйти из состава членов Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- 3) получать в Ассоциации помощь в решении вопросов, входящих в ее компетенцию;
- 4) обращаться в Ассоциацию для оказания правовой помощи;
- 5) получать информацию о деятельности Ассоциации, и знакомится с ее бухгалтерской и иной документацией путем направления письменного запроса на имя Председателя Координационного совета Ассоциации;
- 6) пользоваться организационной и консультативной поддержкой Ассоциации при рассмотрении вопросов, затрагивающих законные интересы членов Ассоциации;
- 7) обращаться с замечаниями и предложениями по всем вопросам деятельности органов управления Ассоциации;
- 8) участвовать в разработке проектов документов, определяющих основные направления деятельности Ассоциации;
- 9) получать документ, подтверждающий вступление в члены Ассоциации;
- 10) пользоваться систематическим информационным обеспечением со стороны Ассоциации через ее информационную систему;
- 11) обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке предусмотренных законом Российской Федерации;
- 12) требовать, действуя от имени Ассоциации возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- 13) оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ее сделки, по основаниям, предусмотренным законом Российской Федерации и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.
- 14) иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями органов управления Ассоциации.

Статья 11. Обязанности членов Ассоциации.

11.1. Члены Ассоциации обязаны:

- 1) соблюдать правила Ассоциации и Устав Ассоциации;
- 2) содействовать достижению уставных целей Ассоциации, в том числе путем реализации приоритетных направлений Ассоциации;
- 3) выполнять решения органов управления Ассоциации, своевременно и в полном объеме уплачивать членские (регулярные) взносы в размере, утвержденном Общим собранием членов Ассоциации, единовременные обязательные взносы, вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации и другие виды взносов в порядке, определенном настоящим Уставом и (или) внутренними документами Ассоциации;
- 4) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки определенном Общим собранием членов Ассоциации;
- 5) участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность;
- 6) не совершать действий, которые могут нанести ущерб законным интересам Ассоциации или ее членам;
- 7) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- 8) не совершать действия, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- 9) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 10) исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к Ассоциации.

Статья 12. Прием в члены Ассоциации.

12.1. Для вступления в члены Ассоциации претендент в члены подает соответствующее заявление на имя Председателя Координационного совета Ассоциации. К моменту подачи заявления о вступлении в Ассоциацию претендент обязан ознакомиться с Уставом Ассоциации, порядком приема в члены Ассоциации, с требованиями, установленными Ассоциацией для своих членов, внутренними документами, а также с порядком уплаты членских взносов.

12.2. Решение о приеме в члены Ассоциации принимает Координационный совет в порядке, определенном Общим собранием членов Ассоциации.

12.3. Претендент на вступление в Ассоциацию считается членом Ассоциации с момента принятия соответствующего решения Координационным советом или Общим собранием членов Ассоциации.

Сведения о вступлении в члены Ассоциации включаются в Реестр членов Ассоциации в течение 7 дней после приема.

12.4. В случае принятия решения об отказе в приеме, Ассоциация направляет претенденту письменный отказ в приеме в члены Ассоциации без объяснения причин.

Статья 13. Выход членов Ассоциации из состава Ассоциации.

13.1. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению.

Для реализации права на выход член Ассоциации должен подать соответствующее заявление на имя Председателя Координационного совета Ассоциации.

13.2. Член Ассоциации не вправе получать при выходе из Ассоциации часть ее имущества или стоимость этого имущества, в том числе, в пределах стоимости имущества, переданного членом Ассоциации в его собственность (как вступительный, членские или иные взносы).

13.3. Информация о выходе члена Ассоциации из состава Ассоциации размещается на сайте Ассоциации или иных средствах массовой информации.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

Статья 14. Ответственность членов Ассоциации за нарушение норм Устава.

14.1. К членам Ассоциации, допустившим нарушение норм настоящего Устава, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) исключение из членов Ассоциации.

14.2. Решение о привлечении члена Ассоциации к ответственности принимается Общим собранием членов Ассоциации.

Статья 15. Исключение из членов Ассоциации.

15.1. Исключение из членов Ассоциации осуществляется Общим собранием членов.

15.2. Исключение из членов Ассоциации осуществляется по следующим основаниям:

- 1) в случаях, когда членство в Ассоциации противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
- 2) в случае повторного привлечения члена Ассоциации к ответственности за нарушение норм настоящего Устава в течение одного года;
- 3) в случае не устранения членом Ассоциации в установленный срок выявленных проверками нарушений настоящего Устава;
- 4) в случае несвоевременной и/или неполной уплаты членом Ассоциации обязательных членских (регулярных) и (или) единовременных обязательных взносов;
- 5) в случае нанесения ущерба своими действиями (бездействием) репутации (престижу) Ассоциации или ее членам;
- 6) при невыполнении решений органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
- 7) в случае неисполнения обязанностей, возложенных на члена Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом;
- 8) по усмотрению члена Ассоциации.

15.3. Исключенное из Ассоциации лицо, вправе получить выписку из соответствующего протокола Общего собрания членов Ассоциации. Лицо, исключенное из Ассоциации, не вправе ссылаться на членство в Ассоциации с момента исключения.

V. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ.

Статья 16. Органы управления Ассоциации.

16.1. Органами управления Ассоциации являются:

- 1) Общее собрание членов Ассоциации;
- 2) Координационный совет Ассоциации;
- 3) Председатель Координационного совета Ассоциации.

16.2. Органы управления осуществляют управление деятельностью Ассоциации в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом.

Статья 17. Общее собрание членов Ассоциации.

17.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

Основной функцией Общего собрания членов является обеспечение соблюдения Ассоциацией уставных целей.

Общее собрание членов проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации.

Статья 18. Виды Общего собрания членов Ассоциации.

18.1. Общее собрание членов может быть очередным и внеочередным (чрезвычайным).

18.2. Очередное Общее собрание членов проводится один раз в год для подведения итогов работы органов управления Ассоциации за отчетный период.

18.3. Внеочередное (чрезвычайное) Общее собрание членов проводится между очередными Общими собраниями в случаях, определенных настоящим Уставом, для решения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов.

Статья 19. Компетенция Общего собрания членов.

19.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов относится решение следующих вопросов:

- 1) внесение изменений в Устав Ассоциации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) избрание членов Координационного совета Ассоциации, Председателя Координационного совета Ассоциации и принятие решений о досрочном прекращении их полномочий;
- 4) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации, Ревизора;
- 5) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- 6) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа членов Ассоциации;
- 7) принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских, целевых, дополнительных имущественных и иных взносов членов Ассоциации в ее имущество;
- 8) создание других юридических лиц, участие Ассоциации в других юридических лицах;
- 9) принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- 10) принятие решения о прекращении деятельности созданных Ассоциацией юридических лиц, филиалов и прекращении деятельности открытых Ассоциацией представительств;
- 11) принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- 12) заслушивание отчетов Председателя Координационного совета Ассоциации, руководителей филиалов и представительств;
- 13) принятие решений о привлечении членов Ассоциации к ответственности за нарушение норм настоящего Устава;
- 14) избрание руководителей филиалов и представительств;
- 15) утверждение структуры управления Ассоциации;
- 16) принятие решений о проведении проверок деятельности Председателя Координационного совета Ассоциации;

19.2. Общее собрание членов может принимать решения по другим вопросам, включенным в повестку дня по инициативе Координационного совета и Председателя Координационного совета Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом.

Статья 20. Порядок созыва Общего собрания членов.

20.1. Очередное ежегодное Общее собрание членов созывается в течение 1-го квартала текущего года.

20.2. Решение Координационного совета Ассоциации о созыве Общего собрания членов должно быть принято не позднее 30 дней до даты его проведения.

20.3. Внеочередное (чрезвычайное) Общее собрание членов созывается для решения вопросов, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения очередного Общего собрания членов.

20.4. Решение о созыве внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания членов принимается Координационным советом Ассоциации по следующим основаниям:

- 1) по собственной инициативе для необходимости решения вопросов деятельности Ассоциации, не терпящих отлагательства;

2) в случае досрочного прекращения полномочий Председателя Координационного совета Ассоциации;

3) по требованию не менее 30 процентов членов Ассоциации.

Дата проведения внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания членов назначается не ранее 30 дней и не позднее 60 дней с момента принятия соответствующего решения.

20.5. В решении Координационного совета Ассоциации о проведении Общего собрания членов должны быть определены:

1) статус Общего собрания членов: очередное или внеочередное (чрезвычайное);

2) основание созыва для внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания членов;

3) дата, место и время проведения Общего собрания членов;

4) предварительная повестка дня Общего собрания членов;

5) дата окончания приема предложений от членов Ассоциации по повестке дня Общего собрания членов;

6) перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами Ассоциации, а также порядок такого ознакомления;

7) порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое с использованием бюллетеней);

8) иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания членов.

20.6. Окончательная повестка дня Общего собрания членов утверждается Общим собранием членов в порядке, определенном регламентом его проведения с учетом его предварительной повестки дня, сформированной Координационным советом Ассоциации.

Статья 21. Формирование повестки дня Общего собрания членов.

21.1. Координационный совет Ассоциации формирует предварительную повестку дня очередного Общего собрания членов и представляет ее для утверждения Общему собранию членов.

21.2. Любой член Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня очередного Общего собрания членов дополнительных вопросов не позднее, чем за 15 дней, а внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания членов - не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения.

Статья 22. Правомочность Общего собрания членов. Кворум. Повторное Общее собрание членов.

22.1. Общее собрание членов Ассоциации правомочно для принятия всех относящихся к его компетенции вопросов, если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации (кворум) непосредственно.

22.2. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания членов Ассоциации (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Общего собрания членов), такое Общее собрание членов Ассоциации признается несостоявшимся.

22.3. В течение 5 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации Координационным советом Ассоциации назначается дата проведения повторного Общего собрания членов Ассоциации, которая не может быть позднее 60 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации. Повестка дня повторного Общего собрания членов Ассоциации должна быть такой же, как и повестка дня несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации.

22.4. Если первоначальное Общее собрание членов Ассоциации признано несостоявшимся, то по решению Координационного совета Ассоциации повторное Общее собрание членов Ассоциации может не проводиться.

22.5. При отсутствии кворума, через час после назначенного времени проведения повторного Общего собрания членов Ассоциации (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Общего собрания членов Ассоциации), повторное Общее собрание членов Ассоциации признается несостоявшимся.

Статья 23. Оповещение членов Ассоциации о проведении Общего собрания членов.

23.1. Председатель Координационного совета Ассоциации организует уведомление членов Ассоциации о дате проведения Общего собрания членов с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее, чем за 30 дней до проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации или не менее, чем за 25 дней до проведения внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания членов Ассоциации. В уведомлении указывается порядок ознакомления с материалами предстоящего Общего собрания членов Ассоциации.

23.2. В случае, если Общее собрание членов Ассоциации было признано несостоявшимся вследствие отсутствия кворума, Председатель Координационного совета Ассоциации уведомляет членов Ассоциации о проведении повторного Общего собрания членов Ассоциации не менее, чем за 30 дней до его проведения.

Статья 24. Порядок ведения Общего собрания членов.

24.1. Общее собрание членов Ассоциации проводится в порядке, установленном настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Ассоциации.

24.2. Перед открытием Общего собрания членов Ассоциации проводится регистрация членов Ассоциации, прибывших для участия в Общем собрании членов Ассоциации. Проведение регистрации организует Председатель Координационного совета Ассоциации.

Регистрация участников Общего собрания членов Ассоциации осуществляется на основании данных Реестра членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания членов Ассоциации, а также документов, удостоверяющих личность членов Общего собрания членов Ассоциации для участия в Общем собрании членов Ассоциации.

24.3. Общее собрание членов Ассоциации открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания членов Ассоциации время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени членов Общего собрания членов Ассоциации.

24.4. Общее собрание членов Ассоциации открывается Председателем Координационного совета Ассоциации, а в его отсутствие - одним из членов Общего собрания членов Ассоциации.

Председательствующий организует выборы Счетной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания членов Ассоциации.

Председательствующий ведет Общее собрание членов Ассоциации в соответствии с утвержденной повесткой дня, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации, и Регламентом, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации.

Статья 25. Порядок принятия решений на Общем собрании членов.

25.1. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, указанным в подпункте 1-16 пункта 19.1. статьи 19 настоящего Устава, принимаются

квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

25.2. Решения Общего собрания членов Ассоциации по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

25.3. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются открытым или закрытым (тайным) голосованием присутствующих членов Ассоциации.

25.4. При голосовании на Общем собрании членов Ассоциации каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

25.5. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом Общего собрания членов Ассоциации, который ведет Секретарь, избираемый Общим собранием членов Ассоциации. Протокол подписывают председательствующий и секретарь не позднее 20 рабочих дней после даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

25.6. Принятие Общим собранием членов Ассоциации решения и состав членов, присутствовавших при его принятии, подтверждаются подписанием протокола. Принятие Общим собранием членов Ассоциации решения и состав членов Ассоциации, присутствовавших при его принятии, не требует нотариального удостоверения.

25.7. За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает председательствующий на Общем собрании членов.

25.8. Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания членов передается Председателю Координационного совета Ассоциации, который обязан обеспечить его сохранность.

25.9. Передача голоса одним членом Общего собрания членов Ассоциации другому члену Общего собрания членов Ассоциации запрещается.

Статья 26. Координационный совет Ассоциации.

26.1. Координационный совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциации. Координационный совет Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания членов Ассоциации и своими решениями.

26.2. Координационный совет Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации. Количество членов Координационного совета Ассоциации определяется решением Общего собрания членов. Координационный совет Ассоциации состоит из членов Ассоциации.

26.3. Срок полномочий Координационного совета Ассоциации устанавливается Общим собранием членов и составляет 3 (три) года с момента его избрания.

Статья 27. Досрочное прекращение полномочий члена Координационного совета Ассоциации.

27.1. Полномочия члена Координационного совета Ассоциации прекращаются досрочно:

- 1) по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- 2) по собственному заявлению члена Координационного совета Ассоциации.

27.2. Полномочия члена Координационного совета Ассоциации могут быть прекращены решением Общего собрания членов Ассоциации:

- 1) вследствие нарушения членом Координационного совета Ассоциации требований настоящего Устава, предъявляемых к члену Ассоциации;
- 2) систематического уклонения от присутствия на заседаниях Координационного совета Ассоциации и (или) участия в обсуждении рассматриваемых вопросов;

3) по иным основаниям, предусмотренным внутренними документами Ассоциации.

Под систематическим уклонением от присутствия на заседаниях Координационного совета Ассоциации понимается личное отсутствие члена Координационного совета Ассоциации на менее чем на половине заседаний Координационного совета Ассоциации в течение года.

27.3. Член Координационного совета Ассоциации, полномочия которого прекращаются досрочно по вышеуказанным обстоятельствам, должен быть письменно извещен о рассмотрении этого вопроса на заседании Общего собрания членов Ассоциации.

27.4. Член Координационного совета Ассоциации может подать заявление в Общее собрание членов Ассоциации о досрочном прекращении своих полномочий по собственному желанию. В таком случае его полномочия прекращаются с момента подачи соответствующего заявления.

Статья 28. Компетенция Координационного совета Ассоциации.

28.1. К компетенции Координационного совета Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение программ и проектов Ассоциации;
- 2) подготовка предложений о приоритетных направлениях деятельности Ассоциации;
- 3) контроль за ходом реализации приоритетных направлений деятельности Ассоциации;
- 4) утверждение годового финансового плана (бюджета) Ассоциации, внесение в него изменений,
- 5) созыв очередных и внеочередных (чрезвычайных) Общих собраний членов Ассоциации;
- 6) принятие решения о приеме в члены Ассоциации, в соответствии с определенным Общим собранием членов Ассоциации порядком;
- 7) представление на утверждение Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для избрания на должность Председателя Координационного совета Ассоциации;
- 8) представление на утверждение Общему собранию членов Ассоциации предложений по кандидатурам на выборные должности в Ассоциации с учетом поступивших в установленном порядке предложений;
- 9) принятие решений о привлечении членов Ассоциации к ответственности за нарушение норм настоящего Устава кроме исключения из числа членов Ассоциации, представление на утверждение Общего собрания членов Ассоциации кандидатур на исключение из числа членов Ассоциации;
- 10) утверждения перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;
- 11) представление на утверждение Общему собранию членов Ассоциации кандидата аудитора для проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации;
- 12) утверждение положений о филиалах и представительствах Ассоциации;
- 13) создание комитетов, комиссий, экспертных и рабочих групп;
- 14) иные вопросы, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов.

Статья 29. Порядок созыва Координационного совета Ассоциации.

29.1. Координационный совет Ассоциации собирается на заседания по мере необходимости, но не реже двух раз в течение календарного года.

29.2. Обязанность организовать своевременное извещение членов Координационного совета Ассоциации о предстоящем заседании Координационного совета Ассоциации возлагается на Председателя Координационного совета Ассоциации.

Статья 30. Порядок проведения заседания Координационного совета Ассоциации.

30.1. Порядок проведения заседаний Координационного совета Ассоциации определяется решением Координационного совета Ассоциации.

30.2. Форма заседания Координационного совета Ассоциации определяется Председателем Координационного совета Ассоциации при подписании повестки дня. Она может быть:

1) очная - путем совместного присутствия членов Координационного совета Ассоциации для обсуждения и принятия решений по всем вопросам повестки дня;

2) заочная - путем принятия решений по вопросам повестки дня по результатам заочного голосования, путем направления членам Координационного совета Ассоциации бюллетеней для голосования в порядке, установленном Регламентом, утвержденным Координационным советом Ассоциации;

Заочное голосование проводится путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей подлинность (достоверность) передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение в порядке, установленном Регламентом, утвержденным Координационным советом Ассоциации.

Статья 31. Правомочность заседания Координационного совета Ассоциации. Принятие решений Координационного совета Ассоциации.

31.1. Заседание Координационного совета Ассоциации правомочно, если на нем лично присутствуют более половины членов Координационного совета Ассоциации.

31.2. Решение Координационного совета Ассоциации принимаются путем голосования присутствующих на заседании членов Координационного совета Ассоциации. Член Координационного совета Ассоциации имеет при голосовании один голос.

31.3. Решения Координационного совета Ассоциации по всем вопросам, принимаются простым большинством голосов членов Координационного совета Ассоциации.

31.4. Решения Координационного совета Ассоциации оформляются протоколом заседания (протоколом заочного голосования) Координационного совета Ассоциации.

Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании Координационного совета Ассоциации и секретарем заседания. Протокол передается Председателю Координационного совета Ассоциации, который обязан обеспечить его сохранность.

31.5. Решение Координационного совета Ассоциации может быть отменено Общим собранием членов в случае, если принятое Координационным советом Ассоциации решение наносит ущерб престижу, не соответствует целям и приоритетным направлениям деятельности Ассоциации.

Статья 32. Председатель Координационного совета.

32.1. Единоличным исполнительным органом управления Ассоциации является Председатель Координационного совета Ассоциации.

32.2. Председатель Координационного совета Ассоциации является должностным лицом Ассоциации и избирается сроком на 3 (три) года.

32.3 Отношения между Ассоциацией и Председателем Координационного совета регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации.

32.4. Председатель Координационного совета Ассоциации подотчетен Общему собранию членов и Координационному совету Ассоциации.

К компетенции Председателя Координационного совета Ассоциации относятся:

- ❖ без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет ее интересы и совершает сделки;
- ❖ выдает доверенности на право представительства от имени Ассоциации;
- ❖ утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Координационного совета Ассоциации;
- ❖ обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Координационного совета Ассоциации;
- ❖ организует подготовку материалов, проектов и предложений по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации и Координационного совета;
- ❖ организует уведомление членов Ассоциации о дате проведения Общего собрания членов;
- ❖ организует регистрацию членов Ассоциации, прибывших для участия в Общем собрании членов Ассоциации;
- ❖ распоряжается имуществом Ассоциации в пределах, установленных Общим собранием членов Ассоциации, Координационным советом Ассоциации, настоящим Уставом и действующим законодательством;
- ❖ принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Ассоциации;
- ❖ осуществляет иные полномочия, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Координационному совету Ассоциации.

32.5. Решения Председателя Координационного совета Ассоциации по вопросам входящим в его компетенцию принимаются в форме устных распоряжений или письменных распоряжений, которые оформляются приказами. Решения Председателя Координационного совета Ассоциации обязательны для исполнения всеми сотрудниками Ассоциации.

32.6. Председатель Координационного совета обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться требованиями настоящего Устава, решениями органов управления Ассоциации, принятыми в рамках их компетенции, а также иным нормативным документам.

32.7. Решение Председателя Координационного совета Ассоциации, принятое с нарушением требований Закона и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава и нарушающее права и законные интересы членов Ассоциации, может быть признано судом недействительным по заявлению этого члена Ассоциации.

Статья 33. Досрочное прекращение полномочий Председателя Координационного совета.

33.1. Полномочия Председателя Координационного совета Ассоциации могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания членов Ассоциации.

Статья 34. Конфликт интересов.

34.1. Конфликт интересов Ассоциации и Председателя Координационного совета Ассоциации, как единоличного исполнительного органа управления Ассоциации,

возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени Ассоциации тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

34.2. Во избежание конфликта интересов Ассоциации и Председателя Координационного совета Ассоциации он не должен использовать возможности Ассоциации (имущество, имущественные и не имущественные права, конфиденциальную информацию) в целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

34.3. В случае если Председатель Координационного совета Ассоциации предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Уставом, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Координационному совету Ассоциации и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

34.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований данной статьи настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

VI. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

Статья 35. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации.

35.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с подпунктом 1 пункта 19.1 статьи 19 настоящего Устава. Решение о внесении изменений в Устав Ассоциации принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

35.2. Устав Ассоциации с внесенными изменениями приобретает силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, - с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

Статья 36. Реорганизация Ассоциации.

36.1. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, фонд или автономную некоммерческую организацию.

36.2. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

Статья 37. Ликвидация Ассоциации.

37.1. Деятельность Ассоциации может быть прекращена:

- 1) по решению Общего собрания членов;
- 2) по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- 3) ликвидация Ассоциации производится Ликвидационной комиссией, назначенной Общим собранием членов или судом.

С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, предусмотренные в Уставе Ассоциации или на благотворительные цели, а при невозможности использования для этих целей имущество обращается в доход государства.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав ОПТИЧЕСКОЙ АССОЦИАЦИИ, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 28 марта 2016 г. (учетный номер 7714061107).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 31 марта 2016 г. за государственным регистрационным номером 2167700118353 (ОГРН 1082600000328 от 12 февраля 2008 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью восемнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«08» апреля 2016 г.

